

**ПРАВИЛА ПРИЁМА И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
на 2009/2010 учебный год**

*Утверждены Учёным Советом ГУУ
Протокол № 07 от 27 января 2009 г.
(с изменениями, утверждёнными Учёным Советом ГУУ
Протокол № 09 от 31 марта 2009 г.)*

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма составлены на основании:

Закона Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;

Федерального закона Российской Федерации от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

Федерального закона от 24.10.2007 г. № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части уровней высшего профессионального образования)»;

Федерального закона от 01.12.2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

Федерального закона от 01.12.2007 г. № 308-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам интеграции образования и науки»;

Федерального закона от 01.12.2007 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия структуры и содержания государственного образовательного стандарта»;

Федерального закона от 08.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

«Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71;

«Положения о целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1995 г. № 942;

«Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 г. № 362;

Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19.01.2009 г. № 74 «Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена, его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету и перечня дополнительных устройств и материалов, пользование которыми разрешено на едином государственном экзамене по отдельным общеобразовательным предметам в 2009 году»;

«Перечня вступительных испытаний в 2009 году в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 г. № 365;

«Порядка приёма граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования на 2009/2010 учебный год», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2008 г. № 396;

«Перечня государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, которым предоставляется право проводить в 2009 году дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также на-

правлений подготовки (специальностей) в этих учреждениях, при приёме на которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности», утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2008 г. № 1921-р;

«Порядка проведения олимпиад школьников», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 г. № 285;

«Перечня олимпиад школьников на 2008-2009 учебный год», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2008 г. № 254;

«Порядка проведения единого государственного экзамена», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57;

«Изменений, которые вносятся в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 396 "Об утверждении Порядка приёма граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования на 2009/2010 учебный год"», утверждённых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 58;

Письма Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и социальной защиты детей Министерства образования и науки Российской Федерации «О проведении государственной (итоговой) аттестации и приёма в высшие учебные заведения и средние специальные учебные заведения граждан с ограниченными возможностями здоровья в 2009 году» от 18.03.2009 г. № 06-275.

1.2. Настоящие Правила приёма и порядок зачисления регламентируют приём в Государственный университет управления (далее — Университет) граждан Российской Федерации (далее — граждане, лица, поступающие, абитуриенты) для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования за счёт средств федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее — договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных экзаменов для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Приём в Университет граждан иностранных государств установлен "Правилами приёма и порядком зачисления в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет управления» граждан иностранных государств".

1.4. Приём на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, проводится в соответствии с государственным заданием на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием по специальностям, контрольными цифрами приёма граждан на подготовку кадров по профессиональным образовательным программам бакалавриата и магистерским профессиональным образовательным программам, устанавливаемыми ежегодно Федеральным агентством по образованию.

1.5. Приём в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

1.5.1. По результатам единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим конкурсной группе специальностей (направлению подготовки), на которую были поданы документы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования, по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование (п. 2.9 настоящих Правил).

Для поступающих на специальность «Связи с общественностью» конкурс проводится на основании результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим этой специальности, и по результатам дополнительного вступительного экзамена по обществознанию, проводимого Университетом самостоятельно в традиционной форме в соответствии с «Перечнем государственных образовательных учре-

ждений высшего профессионального образования, которым предоставляется право проводить в 2009 году дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также направлений подготовки (специальностей) в этих учреждениях, при приёме на которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности», утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2008 г. № 1921-р (п. 2.9 настоящих Правил).

1.5.2. По результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно, следующих категорий граждан.

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г., — при приёме для обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения;

– имеющих среднее профессиональное образование — при приёме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста соответствующего профиля;

– имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

Если лицами, имеющими право на приём по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно, представлены результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных экзаменов по этим общеобразовательным предметам.

1.5.3. По результатам вступительных экзаменов, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно, следующих категорий граждан:

– имеющих среднее профессиональное образование — при приёме для обучения по сокращённой программе бакалавриата или сокращённой программе подготовки специалиста, реализуемой по ступени высшего профессионального образования, соответствующего профиля;

– имеющих высшее профессиональное образование — при приёме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста.

1.5.4. Приём граждан с ограниченными возможностями здоровья (лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжёлыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других) осуществляется **как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ).**

1.6. Приём граждан осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры для обучения за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, на конкурсной основе по конкурсным группам специальностей (направлениям подготовки). Условиями приёма гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.7. Университет на конкурсной основе осуществляет **целевой приём** лиц, направляемых органами государственной власти или органами местного самоуправления, в соответствии с договорами на специально выделенные Учёным Советом Университета места в пределах квот по целевому приёму, ежегодно устанавливаемых Федеральным агентством по образованию по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации в рамках государственного задания на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием и контрольных цифр приёма граждан на подготовку кадров по профессиональным образовательным программам бакалавриата.

1.8. Организация приёма граждан по результатам ЕГЭ, в том числе организация проведения дополнительного вступительного экзамена по общественному знанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», организация приё-

ма по результатам вступительных или аттестационных экзаменов и зачисление в Университет осуществляется **приёмной комиссией**.

Председателем приёмной комиссии Университета является ректор.

При приёме в Университет ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма.

1.9. Текущую работу приёмной комиссии, делопроизводство, приём поступающих, их родителей или законных представителей организует ответственный секретарь приёмной комиссии, назначаемый приказом ректора.

1.10. Организация и проведение **вступительных экзаменов** для граждан с ограниченными возможностями здоровья и лиц, перечисленных в п.п. 1.5.2 и 1.5.3 настоящих Правил, вступительных экзаменов для поступающих на обучение по программам магистратуры, дополнительного вступительного экзамена по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью» осуществляется **экзаменационными и апелляционными комиссиями** совместно с приёмной комиссией Университета.

Председатели экзаменационных и апелляционных комиссий утверждаются Учёным Советом Университета. Составы экзаменационных и апелляционных комиссий утверждаются приказом ректора.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Университета.

1.11. Приём **на второй и последующие курсы**, в том числе в порядке перевода, проводится в соответствии с «Положением о порядке восстановления в контингент студентов Университета, перевода студентов Университета в другие вузы и перевода в Университет студентов из других вузов» на основании аттестационных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно.

Количество бюджетных мест для приёма обучающихся на второй и последующие курсы по направлению подготовки или специальности определяется Университетом как разница между бюджетными местами для приёма на первый курс по данному направлению подготовки или специальности соответствующего года приёма и фактическим количеством студентов, обучающихся по данному направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

Для организации приёма на второй и последующие курсы в Университете создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных экзаменов, определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Университета.

1.12. Приём **для обучения по программам магистратуры** проводится по заявлениям граждан по результатам вступительных экзаменов, проводимых вузом самостоятельно.

1.13. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан **сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения** в объёме, согласованном с Федеральным агентством по образованию, но не выше предельной численности, установленной в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.14. Иногородние студенты, зачисленные в Университет на очную форму обучения, **обеспечиваются общежитием** только при наличии установленных **в законодательном порядке льгот**.

1.15. Все вопросы, связанные с приёмом в Университет, решаются **приёмной комиссией**.

Приёмная комиссия Университета осуществляет **контроль** за достоверностью

сведений об участии в ЕГЭ, о результатах ЕГЭ, а также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых поступающим.

2. Специальности (направления подготовки) и вступительные экзамены

2.1. Приём в Университет проводится на основании действующих **лицензии** — серия А № 283338 регистрационный № 9658 со сроком действия с 24 декабря 2007 г. по 24 марта 2013 г. и **свидетельства о государственной аккредитации** — серия АА № 001151 регистрационный № 1122 со сроком действия с 7 марта 2008 г. по 7 марта 2013 г., выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Университет имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего и дополнительного профессионального образования и выдачу документов об образовании государственного образца выпускникам, подтвердившим на итоговой государственной аттестации освоение соответствующей образовательной программы

2.2. Приём в Университет на первый курс **очной** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

010000 Физико-математические науки

010501 Прикладная математика и информатика *

020000 Естественные науки

020802 Природопользование

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

030602 Связи с общественностью

032001 Документоведение и документационное обеспечение управления

032401 Реклама

040000 Социальные науки

040201 Социология

080000 Экономика и управление

080102 Мировая экономика

080103 Национальная экономика

080105 Финансы и кредит

080107 Налоги и налогообложение

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080111 Маркетинг

080116 Математические методы в экономике

080503 Антикризисное управление

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080506 Логистика и управление цепями поставок

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

080508 Информационный менеджмент

080601 Статистика

080801 Прикладная информатика (по областям)

220000 Автоматика и управление

220601 Управление инновациями

230000 Информатика и вычислительная техника

230401 Прикладная математика

* *Примечание: Специальности «Прикладная математика и информатика», «Природопользование» и «Прикладная математика» не имеют в настоящее время государственной аккредитации. Специальности «Природопользование» и «Прикладная математика» будут представлены для государственной аккредитации в 2012 г., «Прикладная математика и информатика» — в 2014 г.*

2.3. Приём в Университет на первый курс **очно-заочной (вечерней)** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

080000 Экономика и управление

080103 Национальная экономика

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080111 Маркетинг

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

080508 Информационный менеджмент

220000 Автоматика и управление

220601 Управление инновациями

2.4. Приём в Университет на первый курс **заочной** формы обучения для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием проводится по следующим **специальностям**:

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

030602 Связи с общественностью

032401 Реклама

040000 Социальные науки

040201 Социология

080000 Экономика и управление

080103 Национальная экономика

080105 Финансы и кредит

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080504 Государственное и муниципальное управление

080505 Управление персоналом

080506 Логистика и управление цепями поставок

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

080508 Информационный менеджмент

2.5. Приём в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование**, на первый курс очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения по **сокращённым программам подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием, реализуемым по ступени высшего профессионального образования соответствующего профиля**, проводится по специальности

080000 Экономика и управление

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

2.6. Приём в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование**, на первый курс заочной форме обучения по **сокращённым программам подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием, реализуемым по ступени высшего профессионального образования соответствующего профиля**, проводится по следующим специальностям:

030000 Гуманитарные науки

030501 Юриспруденция

080000 Экономика и управление

080105 Финансы и кредит

080109 Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

080507 Менеджмент организации (по специализациям)

2.7. Приём в Университет на первый курс очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения для подготовки кадров по профессиональным образовательным программам **бакалавриата** проводится по направлению подготовки

080000 Экономика и управление

080500 Менеджмент (по бакалаврским образовательным программам)

2.8. Приём в Университет на первый курс очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения для подготовки кадров по **магистерским** профессиональным образовательным программам проводится по направлению

080000 Экономика и управление

080500 Менеджмент (по магистерским образовательным программам).

2.9. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены (для поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в традиционной форме) и зачисление в Университет поступающих на программы подготовки **специалистов** с высшим профессиональным образованием проводятся по следующим конкурсным группам специальностей:

Специальность	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
1-я конкурсная группа специальностей			
Антикризисное управление	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Маркетинг	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Мировая экономика	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Налоги и налогообложение	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Национальная экономика	Математика	Русский язык	Иностранный язык
Финансы и кредит	Математика	Русский язык	Иностранный язык
2-я конкурсная группа специальностей			
Информационный менеджмент	Математика	Русский язык	Обществознание
Логистика и управление цепями поставок	Математика	Русский язык	Обществознание
Математические методы в экономике	Математика	Русский язык	Обществознание
Менеджмент организации (все специализации)	Математика	Русский язык	Обществознание
Прикладная информатика в управлении	Математика	Русский язык	Обществознание
Статистика	Математика	Русский язык	Обществознание
3-я конкурсная группа специальностей			
Государственное и муниципальное управление	Обществознание	Русский язык	Математика
Управление персоналом	Обществознание	Русский язык	Математика

Специальность	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
4-я конкурсная группа специальностей			
Прикладная математика	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ ¹
Прикладная математика и информатика	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ
Управление инновациями	Математика	Русский язык	Информатика и ИКТ
5-я конкурсная группа специальностей			
Реклама	Обществознание	Русский язык	Иностранный язык
Социология	Обществознание	Русский язык	Иностранный язык
Юриспруденция	Обществознание	Русский язык	Иностранный язык
6-я конкурсная группа специальностей			
Природопользование	География	Русский язык	Математика
7-я конкурсная группа специальностей			
Документоведение и документационное обеспечение управления	История	Русский язык	Обществознание
8-я конкурсная группа специальностей			
Связи с общественностью	Обществознание	Русский язык	Иностранный язык
	Четвёртый экзамен — дополнительный по обществознанию ²		

2.10. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены (для поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в традиционной форме) и зачисление в Университет поступающих на профессиональные образовательные программы **бакалавриата** проводятся в рамках единой конкурсной группы:

Направление подготовки	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
9-я конкурсная группа			
Менеджмент (все бакалаврские программы)	Математика	Русский язык	Иностранный язык

¹ Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

² В соответствии с «Перечнем государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, которым предоставляется право проводить в 2009 году дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также направлений подготовки (специальностей) в этих учреждениях, при приёме на которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности», утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2008 г. № 1921-р.

2.11. Приём документов, вступительные экзамены и зачисление в Университет поступающих на **магистерские** образовательные программы проводятся в рамках единой конкурсной группы:

<i>Направление подготовки</i>	<i>Вступительные экзамены</i>	
	<i>Профильный экзамен</i>	<i>Обязательный экзамен</i>
10-я конкурсная группа		
Менеджмент (все магистерские образовательные программы)	Менеджмент	Русский язык

2.12. Приём документов, аттестационные экзамены и зачисление в Университет для поступающих на **второй** и **последующие курсы** проводятся по следующим конкурсным группам специальностей:

<i>Специальность</i>	<i>Аттестационный экзамен</i>
1-я конкурсная группа специальностей	
Антикризисное управление	Математика
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Математика
Маркетинг	Математика
Мировая экономика	Математика
Налоги и налогообложение	Математика
Национальная экономика	Математика
Финансы и кредит	Математика
2-я конкурсная группа специальностей	
Информационный менеджмент	Математика
Логистика и управление цепями поставок	Математика
Математические методы в экономике	Математика
Менеджмент организации (все специализации)	Математика
Прикладная информатика в управлении	Математика
Статистика	Математика
3-я конкурсная группа специальностей	
Государственное и муниципальное управление	Обществознание
Управление персоналом	Обществознание
4-я конкурсная группа специальностей	
Прикладная математика и информатика	Математика
Управление инновациями	Математика
Прикладная математика	Математика
5-я конкурсная группа специальностей	
Реклама	Обществознание
Социология	Обществознание
Юриспруденция	Обществознание
6-я конкурсная группа специальностей	
Природопользование	География
7-я конкурсная группа специальностей	
Документоведение и документационное обеспечение управления	История
8-я конкурсная группа специальностей	
Связи с общественностью	Обществознание
9-я конкурсная группа	
Менеджмент (все бакалаврские программы)	Математика
10-я конкурсная группа	
Менеджмент (все магистерские образовательные программы)	Менеджмент

2.13. Приём документов, учёт результатов ЕГЭ, вступительные экзамены (для поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в традиционной форме) и зачисление в Университет граждан, **имеющих среднее профессиональное образование**, поступающих на первый курс **по сокращённым программам подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием**, реализуемым по ступени высшего профессионального образования **соответствующего профиля**, проводятся **раздельно по каждой специальности (специализации)**

Специальность	Вступительные экзамены		
	Профильный экзамен	Обязательный экзамен	Третий экзамен
Менеджмент организации по специализациям: – <i>управление в металлургии (очная форма обучения);</i> – <i>международный бизнес химических товаров (очная форма обучения);</i> – <i>банковское дело (заочная форма обучения);</i> – <i>финансовый менеджмент (очно-заочная (вечерняя) форма обучения)</i>	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
Финансы и кредит (заочная форма обучения)	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит (заочная форма обучения)	Математика	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности
Юриспруденция (заочная форма обучения)	Обществознание	Русский язык	Письменное тестирование профессиональной направленности

3. Приём документов

3.1. Приём документов на **первый курс** от поступающих на программы подготовки **специалистов с высшим профессиональным образованием** и на образовательные программы **бакалавриата для очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения** начинается **20 июня**.

Поступающие, **не имеющие результатов ЕГЭ** (см. п. 1.5 настоящих Правил), должны **до 5 июля** зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с «Порядком проведения единого государственного экзамена», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57.

Приём документов на первый курс **очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения** для обучения по программам подготовки специалиста и программам бакалавриата **завершается:**

– у лиц, поступающих на специальность «Связи с общественностью», на которую проводится дополнительный вступительный экзамен профильной направленности по обществознанию, а также у лиц, поступающих в Университет по результатам

вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно (см. п. 1.5 настоящих Правил) — 15 июля;

– у лиц, поступающих в Университет только по результатам ЕГЭ — 25 июля.

3.2. Приём документов на **первый курс** на программы подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием и на образовательные программы бакалавриата для **заочной формы обучения** проводится:

– с 20 июня по 5 июля — от поступающих, **не имеющих результатов ЕГЭ**, для регистрации на сдачу ЕГЭ, а также поступающих, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме (см. п. 1.5 настоящих Правил);

– с 27 по 31 июля — от поступающих по результатам ЕГЭ и имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме (см. п. 1.5 настоящих Правил).

3.3. Приём документов для обучения по программам **магистратуры** проводится в период с 1 июля по 12 августа.

3.4. Приём документов для приёма на **второй и последующий курсы** проводится в период с 20 июня по 5 июля и с 24 по 26 августа.

3.5. Поступающие **лично** (кроме случая предусмотренного п. 3.16 настоящих Правил) представляют в приёмную комиссию:

– заявление по установленной форме (заполняется поступающим в приёмной комиссии);

– подлинник документа государственного образца об образовании соответствующего уровня или его нотариально заверенную копию;

– поступающие на **первый курс** представляют подлинник **свидетельства о результатах ЕГЭ** или его нотариально заверенную копию по предметам, включённым в перечень вступительных экзаменов на избранную специальность (направление подготовки) (п.п. 2.9 и 2.10 настоящих Правил);

– 6 фотографий для документов размером 3х4 см;

– свидетельство о прохождении довузовской подготовки при Университете (при наличии).

При подаче заявления о приёме поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность и гражданство.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, представляют соответствующие документы при подаче заявления.

После окончания периода приёма документов приёмная комиссия никакие дополнительные документы от поступающих или лиц, представляющих их интересы, не принимает и не рассматривает. Внесение изменений в ранее поданные документы не допускается.

Документы об образовании на нерусском языке представляются в приёмную комиссию в подлиннике и должны иметь перевод на русский язык. Текст перевода должен быть заверен российским нотариусом или консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании.

Лица, поступающие на **целевые места** представляют в приёмную комиссию **подлинники** документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ.

3.6. На **первый курс** принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или о начальном профессиональном образовании, если в нём есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

3.7. На **второй и последующие курсы** принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном обра-

зовании³, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

3.8. На обучение по программам **магистратуры** принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о высшем профессиональном образовании, различных ступеней.

3.9. Получение впервые образования по основным образовательным программам высшего профессионального образования различных ступеней не рассматривается как получение второго высшего профессионального образования:

для получения квалификации (степени) «дипломированный специалист» для лиц, имеющих документ государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемый присвоение лицу квалификации (степени) «бакалавр»;

для получения квалификации (степени) «магистр» для лиц, имеющих документ государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемый присвоение лицу квалификации (степени) «бакалавр» или квалификации (степени) «дипломированный специалист».

3.10. Поступающий на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, в личном заявлении указывает название института и специальности в рамках этого института, по которой он хочет пройти обучение. Распределение студентов по специализациям осуществляется дирекциями институтов в процессе учёбы.

3.11. Поступающий на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, может сформировать только одно личное дело в рамках каждой из конкурсных групп специальностей (п. 2.9 - 2.12 настоящих Правил) при подаче документов на соответствующую (очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную) форму обучения.

При подаче заявления формируется лист приоритетов для данной конкурсной группы специальностей, в котором институты и специальности в рамках этих институтов записываются поступающим по убыванию предпочтения (приоритетности).

Личное дело поступающего ведёт секретарь отборочной комиссии Университета, курирующий приём в тот институт и на ту специальность в рамках этого института, которые имеют наивысший приоритет у данного поступающего и указаны первыми в листе приоритетов.

Новое личное дело может быть оформлено поступающим только в случае аннулирования существующего личного дела в данной конкурсной группе специальностей (поступающий должен забрать предыдущее заявление о приёме и соответствующий ему лист приоритетов).

3.12. Поступающий может подать документы отдельно на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения.

При этом для каждой формы обучения формируется отдельное личное дело.

3.13. При поступлении на места с оплатой стоимости обучения поступающий в личном заявлении в соответствии с заключённым договором указывает название института, специальность и специализацию в рамках этого института, по которой он хочет пройти обучение.

3.14. По результатам приёма документов поступающему выдаётся расписка, в которой перечисляются принятые документы, отмечается, копии или подлинники документов приняты.

Персональную ответственность за сохранность принятых документов несёт

³ Учитываются дипломы о неполном высшем профессиональном образовании, выданные в соответствии с пунктом 1 Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 марта 2005 г. № 65.

секретарь отборочной комиссии.

3.15. Документы, принятые приёмной комиссией, могут быть выданы только их владельцу на основании его письменного заявления и расписки, полученной при подаче документов.

3.16. Поступающие, имеют право направить необходимый комплект документов через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) **заказным письмом** с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием приёма документов от поступающего.

К заявлению о приёме, написанному по установленной в Университете форме, поступающий прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приёма. Бланк заявления о приёме и образец его заполнения размещается на официальном сайте ГУУ (www.guu.ru).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются Университетом при их поступлении не позднее сроков, установленных в п. 3.1 настоящих Правил.

Документы, высланные наложенным платежом, не принимаются.

3.17. Поступающие, представившие в приёмную комиссию Университета заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Вступительные экзамены

4.1. Перечень вступительных экзаменов для поступающих на **первый курс** для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 365 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2008 г., регистрационный № 12898) (далее — Перечень вступительных экзаменов).

В соответствии с «Порядком приёма граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, на 2009/2010 учебный год», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2008 г. № 396, Учёный Совет Университета установил (протокол от 27 января 2009 г. № 07) три вступительных экзамена из Перечня вступительных экзаменов (см. п. 2.9 и п. 2.10 настоящих Правил).

Поступающие на специальность «Связи с общественностью» сдают дополнительный вступительный экзамен по обществознанию в соответствии с «Перечнем государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, которым предоставляется право проводить в 2009 году дополнительные вступительные испытания профильной направленности, а также направлений подготовки (специальностей) в этих учреждениях, при приёме на которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности», утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.12.2008 г. № 1921-р (см. п. 2.9 настоящих Правил).

Все вступительные экзамены, проводимые Университетом самостоятельно в традиционной форме при приёме на первый курс:

– для **очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения**, включая дополнительный вступительный экзамен по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», **завершаются не позднее 25 июля;**

– для **заочной формы обучения**, включая дополнительный вступительный экзамен по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», **завершаются не позднее 15 августа.**

4.2. Программы вступительных экзаменов для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, дополнительного вступительного экзамена по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», разрабатываются предметными экзаменационными комиссиями в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования.

4.3. Результаты победителей и призёров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются Университетом как наивысшие результаты вступительных экзаменов («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приёме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

4.4. Вступительные экзамены для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, дополнительный вступительный экзамен по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», вступительные экзамены в магистратуру и аттестационные экзамены для поступающих на второй и последующие курсы проводят предметные экзаменационные комиссии Университета.

4.5. Все вступительные экзамены проводятся в **письменной форме**.

4.6. Результаты всех вступительных экзаменов оцениваются по стобальной шкале.

4.7. Расписание вступительных экзаменов для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме, дополнительного вступительного экзамена по обществознанию для поступающих на специальность «Связи с общественностью», вступительных экзаменов в магистратуру и аттестационных экзаменов для поступающих на второй и последующие курсы утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих 20 июня.

4.8. Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

4.9. В качестве иностранного языка на соответствующем вступительном экзамене поступающие сдают по выбору английский, немецкий, французский или испанский язык.

4.10. Количество, перечень, программы и форму проведения вступительных экзаменов при приёме для обучения по программам **магистратуры** Университет устанавливает самостоятельно (см. п. 2.11 настоящих Правил).

Вступительные экзамены для поступающих в магистратуру проводятся Университетом самостоятельно в традиционной форме в период с 14 по 21 августа.

4.11. Количество, программы и форму проведения аттестационных экзаменов при приёме на **второй и последующие курсы**, в том числе для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, Университет устанавливает самостоятельно (см. п. 2.12 настоящих Правил).

Аттестационные экзамены для поступающих на второй и последующие курсы проводятся Университетом самостоятельно в традиционной форме 27 августа.

4.12. Университет устанавливает для каждого вступительного или аттестационного экзамена **минимальное количество баллов**, подтверждающее успешное прохождение этого экзамена.

4.13. Поступающие, получившие на вступительном или аттестационном экзамене оценку ниже установленного Университетом минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение экзамена, или не явившиеся на вступительный или аттестационный экзамен без уважительной причины в назначенное по

расписанию время, а также забравшие документы после начала вступительных экзаменов, к дальнейшим экзаменам не допускаются, выбывают из конкурса и не зачисляются в Университет.

4.14. Поступающие, не явившиеся на вступительный или аттестационный экзамен из-за болезни, могут быть допущены к пропущенному экзамену после подачи в приёмную комиссию соответствующего заявления в период до полного завершения экзамена по данному предмету, то есть **за день до окончания процедуры апелляции по данному предмету** (см. п. 5 настоящих Правил).

В случае неявки на вступительный или аттестационный экзамен по болезни поступающий обязан в день проведения экзамена письменно или по телефону уведомить приёмную комиссию о причине неявки. Факт болезни поступающего подтверждается медицинской справкой, заверенной печатью **государственного** или **муниципального** лечебного учреждения.

Решение о допуске поступающего к пропущенному из-за болезни экзамену принимает ответственный секретарь приёмной комиссии.

В день объявления результатов вступительного или аттестационного экзамена и в последующие дни заявления о допуске к пропущенному по болезни экзамену не принимаются и поступающие, пропустившие экзамен, к дальнейшим экзаменам не допускаются и выбывают из конкурса.

4.15. При проверке письменной экзаменационной работы оценивается только **чистовик**, черновик в проверку не направляется.

5. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

5.1. По результатам вступительных или аттестационных экзаменов, дополнительного вступительного экзамена поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее — апелляция).

5.2. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей проверенной экзаменационной работой и получить консультацию предметной или аттестационной комиссии. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

5.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного экзамена.

Заявление на апелляцию должно содержать конкретную претензию поступающего по правильности проверки работы или оценке уровня его знаний.

5.4. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня подачи апелляции и ознакомления с экзаменационными работами.

5.5. Апелляционная комиссия при проведении апелляции черновик письменной работы поступающего не рассматривает.

5.6. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в присутствии поступающего, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, экзаменационный лист и (или) расписку о приёме документов.

5.7. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) или поступающим с ограниченными возможностями здоровья в качестве наблюдателя на апелляции имеет право присутствовать только один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Родитель или законный представитель должен иметь при себе необходимые документы, подтверждающие правомочность его присутствия на апелляции (паспорт, свидетельство о рождении поступающего или нотариально заверенную доверенность о представлении интересов поступающего).

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

5.8. Рассмотрение апелляции заключается в определении объективности выставленной поступающему оценки и не сводится к переэкзаменовке. Дополнительный опрос поступающих в процессе апелляции не проводится.

5.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (оставить без изменения, повысить или понизить). Результаты рассмотрения апелляции оформляются протоколом решения апелляционной комиссии и доводятся до сведения поступающего (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

6. Учёт результатов единого государственного экзамена (ЕГЭ)

6.1. Единый государственный экзамен (ЕГЭ) на территории субъекта Российской Федерации проводится Государственной экзаменационной комиссией по проведению ЕГЭ на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Все вопросы, связанные с местами расположения пунктов проведения ЕГЭ, организацией апелляций и др. организационные вопросы, находятся в ведении Государственной экзаменационной комиссии по проведению ЕГЭ на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

6.2. Приёмная комиссия Университета засчитывает результаты ЕГЭ по следующим вступительным экзаменам: математика; обществознание; русский язык; иностранный язык; информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ); география; история.

6.3. Университет не позднее 20 июня объявляет результаты ЕГЭ, подтверждающие успешное прохождение вступительных экзаменов по профильным общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных экзаменов по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования (как для лиц, поступающих на бюджетные места, так и для лиц, поступающих на места с оплатой стоимости обучения).

6.4. Граждане, поступающие в Университет по результатам ЕГЭ, имеют возможность сдать ЕГЭ в сроки и в порядке, определенными «Порядком проведения единого государственного экзамена», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 57, и Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19.01.2009 г. № 74 «Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена, его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету и перечня дополнительных устройств и материалов, пользование которыми разрешено на едином государственном экзамене по отдельным общеобразовательным предметам в 2009 году».

7. Порядок организации целевого приёма

7.1. Университет рассматривает заявки на целевой приём, поступающие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальностям (направлениям подготовки) с указанием их количества в пределах бюджетных мест.

Университет информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и заключает с ними договоры на целевой приём с учётом конкурсной основы приёма в высшие учебные заведения (не менее 1,2 человека на бюджетное место).

7.2. Количество мест для целевого приёма на каждое направление подготовки (специальность) определяется за месяц до начала приёма документов и не превышает 30% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности (направлению подготовки).

Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приёма документов,

вступительных экзаменов и зачисления.

7.3. В случае если заключившие с Университетом договоры органы государственной власти или органы местного самоуправления, не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, приёмная комиссия обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приёму оформляются протоколами приёмной комиссии.

7.4. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на целевые места, допускаются к участию в общем конкурсе в рамках избранной конкурсной группы специальностей.

7.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных экзаменов и зачисления, передаются для участия в общем конкурсе.

8. Порядок зачисления

8.1. Зачисление в Университет проводится после завершения всех вступительных или аттестационных экзаменов на соответствующие образовательные программы.

8.2. Зачисление на первый курс на места, финансируемые из средств **федерального бюджета** Российской Федерации, проводится **только** при наличии в личном деле поступающего **подлинника документа государственного образца о соответствующем уровне образования.**

Для поступающих на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста **обязательным** является наличие в личном деле поступающего **подлинника свидетельства о результатах ЕГЭ** (за исключением граждан, имеющих право сдавать вступительные экзамены в Университете в традиционной форме).

Подлинники документов государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ можно сдать в приёмную комиссию в соответствии с регламентом её работы.

8.3. Приказ о зачислении лиц, имеющих право на поступление без **вступительных экзаменов**, издается по истечении пяти дней после завершения приёма документов и вывешивается на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на информационном стенде приёмной комиссии. При этом зачисляются только лица, представившие в течение этих пяти дней подлинник документа государственного образца об образовании.

8.4. Процедура зачисления поступающих, успешно прошедших вступительные экзамены, осуществляется поэтапно и включает в себя:

подведение итогов вступительных экзаменов и объявление на стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Университета (www.guu.ru) полного пофамильного ранжированного по мере убывания суммарного количества набранных баллов (с их указанием) перечня лиц, успешно сдавших вступительные экзамены, зачисление которых может рассматриваться приёмной комиссией по различным условиям приёма (далее – пофамильный перечень);

приём у поступающих, рекомендованных к зачислению, подлинников документов, предусмотренных п.п. 8.2, 8.5 и 8.6 настоящих Правил (далее — документы); издание приказа о зачислении.

8.4.1. Зачисление для обучения на первый курс очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения по программам подготовки специалиста и программам бакалавриата проводится в следующие сроки:

27 июля — объявление на стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Университета (www.guu.ru) полного пофамильного перечня с выделением списка рекомендованных к зачислению, а также сроков представления лицами, рекомендованными к зачислению, подлинников документов;

3 августа — завершение представления подлинников документов лицами, включенными в список рекомендованных к зачислению;

4 августа — издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных к зачисле-

нию и представивших подлинники документов.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие подлинники документов в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.4.2. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление на первый курс очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения осуществляется из числа лиц, следующих в полном пофамильном перечне за списком рекомендованных к зачислению, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа — объявление на стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Университета (www.guu.ru) пофамильного перечня с выделением второго списка рекомендованных к зачислению, а также сроков представления лицами, рекомендованными к зачислению, подлинников документов;

12 августа — завершение представления подлинников документов лицами, включенными во второй список рекомендованных к зачислению;

13 августа — издание приказа о зачислении лиц из второго списка рекомендованных к зачислению и представивших подлинники документов; объявление на стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Университета (www.guu.ru) пофамильного перечня с выделением третьего списка рекомендованных к зачислению и сроков представления ими подлинников документов;

20 августа — завершение представления подлинников документов лицами, включенными в третий список рекомендованных к зачислению;

21 августа — издание приказа о зачислении лиц, включенных в третий список рекомендованных к зачислению и представивших подлинники документов.

8.4.3. Зачисление для обучения на первый курс **заочной формы обучения** по программам подготовки специалиста и программам бакалавриата проводится в период с 17 по 28 августа.

8.4.4. Зачисление для обучения по программам **магистратуры** проводится в период с 24 по 28 августа.

8.4.5. Зачисление для обучения на **второй и последующие курсы** проводится в период с 28 по 30 августа.

По истечении сроков представления подлинников документов государственного образца об образовании и свидетельств о результатах ЕГЭ приёмная комиссия подлинники документов не принимает, и поступающий лишается права быть зачисленным на места, финансируемые за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации, как не принявший участия в конкурсе.

8.5. Зачисление на первый курс на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами, в том числе при зачислении поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, проводится при наличии в личном деле:

– для обучения в качестве **студента** — **подлинников** документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ (кроме поступающих по результатам вступительных экзаменов, проводимых Университетом самостоятельно в традиционной форме);

– для обучения в качестве **слушателя** — заверенную копию документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ (при поступлении по результатам ЕГЭ) и **справку из вуза, где он является студентом.**

8.6. Поступающий, направивший документы **по почте**, при представлении подлинников документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ представляет **подлинник** документа, удостоверяющего его **личность**, копия которого была направлена им по почте.

8.7. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных образовательных программ по направлениям подготовки или специальностям высшего профессионального образования (в Университете или разных вузах) подлинники документа государственного образца об образовании и свидетельства о

результатах ЕГЭ при зачислении представляются поступающим по его выбору на ту образовательную программу, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую образовательную программу в качестве слушателя поступающий представляет заверенные копии документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ, а также справку из вуза, где он является студентом.

8.8. Зачисление в Университет в качестве **слушателя** осуществляется только по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами.

8.9. Без вступительных экзаменов зачисляются:

– победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальностям) Университета;

– члены сборных команд Российской Федерации, сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам для обучения по специальностям и направлениям подготовки, профильным олимпиаде.

8.10. Вне конкурса при условии получения на вступительных или аттестационных экзаменах оценок не ниже установленного Университетом минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение экзаменов и представления подлинников необходимых документов **зачисляются**:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– дети-инвалиды и инвалиды I и II групп, которым по заключению федеральных учреждений Государственной медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Университете;

– граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя — инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О военной обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 13, ст. 1475; № 30, ст. 3613; 2001, № 30, ст. 3061; 2002, № 26, ст. 2521; № 30, ст. 3029, ст. 3033; 2003, № 1, ст. 1; № 27, ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1687; № 25, ст. 2484; № 35, ст. 3607; № 49, ст. 4848; 2005, № 14, ст. 1212; 2006, № 11, ст. 1148; № 29, ст. 3122, ст. 3123; 2007, № 50, ст. 624);

– лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы⁴;

– эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения вследствие Чернобыльской катастрофы⁴;

– участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения и граждане, занятые на работе в зоне отчуждения⁴;

– эвакуированные из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые) из зоны отселения вследствие Чернобыльской катастрофы⁴;

– постоянно проживающие (работающие) в зоне отселения до их переселения в

⁴ Отмеченные льготы распространяются на граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, и участников ликвидации её последствий, переселившихся с территории Украины, Республики Беларусь и других государств на территорию Российской Федерации для постоянного проживания при условии предъявления ими чернобыльского удостоверения российского образца.

другие районы вследствие Чернобыльской катастрофы ⁴.

Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы которых по контракту составляет не менее 3-х лет в календарном исчислении, имеют право на внеконкурсное зачисление только при условии подачи документов на очно-заочную (вечернюю) или заочную формы обучения.

8.11. Преимущественным правом (при прочих равных условиях) при зачислении пользуются:

- профессионально ориентированные поступающие (выпускники лицейских классов базовых школ и подготовительных курсов Университета);
- граждане, уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев России и полных кавалеров ордена Славы;
- дети военнослужащих Российской Федерации, проходящих службу за её пределами;
- лица, окончившие общеобразовательные школы или средние профессиональные учебные заведения с отличием;
- победители и призёры республиканских и региональных олимпиад школьников по предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальностям) Университета;
- лица, имеющие среднее профессиональное образование, соответствующее избранной специальности;
- имеющие стаж практической работы по профилю избранной специальности (не менее одного года);
- лица, имеющие более высокий средний балл в документе о среднем (полном) общем, о среднем профессиональном образовании или о начальном профессиональном образовании, если в нём есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- лица, постоянно проживающие (работающие) на территории зоны проживания с правом на отселение вследствие Чернобыльской катастрофы.

8.12. Зачисление проводится по сумме баллов, набранных поступающим на вступительных или аттестационных экзаменах, с учётом установленных законодательством РФ льгот.

8.13. Зачисление на бюджетные места после зачисления лиц, имеющих право на поступление без вступительных экзаменов, производится вузом в следующей последовательности:

- лица, успешно выдержавшие вступительные экзамены, в том числе дополнительный вступительный экзамен для поступающих на специальность Связи с общественностью, и имеющие право на внеконкурсное зачисление;
- лица, успешно выдержавшие вступительные экзамены, в том числе дополнительный вступительный экзамен для поступающих на специальность Связи с общественностью, с учётом преимущественного права на зачисление.

8.14. При зачислении проводится **общий конкурс** в рамках каждой из **конкурсных групп специальностей** (п. 2.9 – 2.12 настоящих Правил).

По решению приёмной комиссии **поступающий**, не прошедший по конкурсу на выбранную, т.е. указанную первой в листе приоритетов, специальность (направление подготовки), **участвует в конкурсе** на другие специальности (направления подготовки) данного или иного института **только в рамках избранной конкурсной группы специальностей**. Соответствующее решение приёмная комиссия принимает самостоятельно, без участия поступающего, с учётом листа приоритетов, сформиро-

ванного поступающим при подаче документов.

При этом поступающие, набравшие проходные баллы по данной конкурсной группе специальностей, но не прошедшие по конкурсу на специальность, указанную первой в листе приоритетов, переводятся с учётом листа приоритетов на другие специальности данной группы на места, оставшиеся вакантными после зачисления поступающих, указавших данную специальность первой в списке приоритетов и набравших проходной балл для данной специальности.

8.15. К участию в конкурсе допускаются поступающие, личные дела которых содержат:

- экзаменационный лист с оценками по всем вступительным экзаменам;
- описание личного дела;
- личное заявление поступающего;
- документы, представленные поступающим, и подтверждающие льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- подлинник или копию договора о получении соответствующего уровня высшего профессионального образования на платной основе (при поступлении на места с оплатой стоимости обучения);
- подлинник свидетельства о результатах ЕГЭ и/или экзаменационные работы;
- удостоверение об окончании подготовительных курсов при Университете (при наличии);
- подлинник документа о соответствующем уровне образования;
- необходимое количество фотографий.

При поступлении на места с оплатой стоимости обучения допускается наличие в личном деле копий документов об образовании и свидетельства о результатах сдачи ЕГЭ.

Личное дело поступающего, представленного к зачислению в Университет, должно быть подписано секретарём отборочной комиссии Университета, который курирует приём в тот институт и на ту специальность в рамках этого института, куда поступающий представлен к зачислению.

Личные дела всех поступающих, представленных к зачислению в Университет, визирует ответственный секретарь приёмной комиссии или его заместитель.

8.16. Для поступающих на избранную специальность по целевому приёму, организуется отдельный конкурс, а их зачисление проводится по сумме набранных баллов.

8.17. Зачисление в состав студентов очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения проводится не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

8.18. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных экзаменах, как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуются на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и на стенде приёмной комиссии.

8.19. Поступающие могут закрыть своё личное дело и получить документы в дни и часы работы приёмной комиссии в течение следующего рабочего дня после получения приёмной комиссией соответствующего письменного заявления от поступающего.

8.20. Личные дела поступающих, не зачисленных в Университет, которым по их заявлению выданы документы, ликвидируются. Остальные личные дела хранятся в течение 6 месяцев со дня начала приёма документов.

8.21. В случае выявления при проверке, проводимой в порядке надзора Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, фактов нарушений при проведении конкурса и неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.